

(ຮ່າງ)ບົດວິພາກເສດຖະກິດ
ການສ້າງຕັ້ງ(ຊື່ອົງການສື່ມວນຊົນ)

I. ຄວາມເປັນມາ(ຂອງອົງການສື່ມວນຊົນທີ່ຕ້ອງການສ້າງ):

- ສະພາບ ແລະ ຄວາມຮັບຮູ້ກ່ຽວກັບ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງສື່ມວນຊົນ ປະເພດທີ່ສະເໜີສ້າງຕັ້ງ: ສະພາບການດຳເນີນທຸລະກິດນີ້; ດ້ານດິເບັນແນວໃດ; ດ້ານຫຍໍ້ທີ່ມີແນວໃດ?
- ທ່າວຮຽງຂອງການພັດທະນາ.....
- ສາເຫດທີ່ທ່ານສະເໜີສ້າງຕັ້ງ.....
(ອະທິບາຍອອກມາລະອຽດ ແຕ່ລະຫຍໍ້ໜ້າ ສະເພາະພາກນີ້ບໍ່ໃຫ້ກາຍ ໑ໜ້າ)

II. ຈຸດປະສົງ ແລະ ເປົ້າໝາຍໂດຍສັງເຂບ:

1. ຈຸດປະສົງຂອງການສ້າງຕັ້ງ (ອົງການສື່ມວນຊົນ).....ແມ່ນ:
- 1.1 ເພື່ອ.....
 - 1.2 ເພື່ອ
 - 1.3 ເພື່ອ

2. ເປົ້າໝາຍ-ແຜນການຂອງການສ້າງຕັ້ງ(ອົງການສື່ມວນຊົນ) (ຈະເຮັດຫຍັງ? ອະທິບາຍແຕ່ລະຫຍໍ້ໜ້າ)
- ຜູ້ສະເໜີສ້າງຕັ້ງ(ແມ່ນໃຜ).....
 - ເລກທະບຽນວິສາຫະກິດ.....

ກ. ປະເພດສື່ເອເລັກໂຕຣນິກ

- ເນື້ອໃນຫຼັກ(concept)ຂອງຜະລິດຕະພັນສື່ແມ່ນ
- ມີ ເລິ່ມສ້າງຕັ້ງເປີດການບໍລິການ.....
- ກຸ່ມເປົ້າໝາຍ ແລະ ຂອບເຂດການບໍລິການຂອງອົງການສື່ມວນຊົນ.....
- ພາສາທີ່ໃຊ້, ພາສາລາວ.....% ພາສາຕ່າງປະເທດ(ພາສາຫຍັງ?).....%.
- ດ້ວຍທຶນເທົ່າໃດ.....ຈາກໃສ.....
- ເຕັກໂນໂລຊີແນວໃດ.....

ຂ. ປະເພດສື່ສິ່ງພິມ

- ປະເພດສື່ສິ່ງພິມສະບັບອອກລາຍ ອາທິດ; ປັກ; ເດືອນ; ໄຕມາດ; ໒ເດືອນ; ປີ; (ໃຫ້ຕິກໃສ່ ຕາມທີ່ຕ້ອງການ)
- ຂະໜາດ: ຊມ X ຊມ; ຈຳນວນໜ້າ.....ໜ້າ
- ຈຳນວນພິມ: ຫົວ (ແຈກຢາຍ..... ຫົວ, ຂາຍ ຫົວ ໃນລາຄາ ກີບ)
- ລັດສະໝີ/ຂອບເຂດ ການກະຈາຍ/ແຈກຢາຍ

III. ລາຍລະອຽດເງື່ອນໄຂຂອງການກໍ່ສ້າງ :

1. ດ້ານການຈັດຕັ້ງຂອງອົງການສົ່ງມວນຊົນ

1.1 ອົງການເຈົ້າຂອງສົ່ງມວນຊົນ.....

1. ຜູ້ປຶກສາ.....ຈົບວິຊາສະເພາະ.....

ບ່ອນຢູ່ປັດຈຸບັນ, ບ້ານ ເມືອງ ແຂວງ.....

ໂທລະສັບ.....

1.2 ຄະນະບໍຫານອົງການ(ຈຳນວນຄະນະຂຶ້ນກັບຈຳນວນຜູ້ຮ່ວມລົງທຶນ, ຖ້າແມ່ນເອກະຊົນຕ້ອງມີຕາງໜ້າຈາກອົງການຄຸ້ມຄອງເຂົ້າເປັນຄະນະ)ປະກອບດ້ວຍ:

1. ທ່ານ.....ຈົບວິຊາສະເພາະ.....

ບ່ອນຢູ່ປັດຈຸບັນ, ບ້ານ ເມືອງ ແຂວງ.....

ໂທລະສັບ.....

2. ທ່ານ.....ຈົບວິຊາສະເພາະ.....

ບ່ອນຢູ່ປັດຈຸບັນ, ບ້ານ ເມືອງ ແຂວງ.....

ໂທລະສັບ.....

(ອາດມີຫຼາຍທ່ານ)

1.3 ຄະນະອຳນວຍການ ຫຼື ຄະນະບັນນາທິການ ປະກອບມີ...ທ່ານ ມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ອຳນວຍການ/ຫົວໜ້າບັນນາທິການ, ທ່ານ.....ຈົບວິຊາສະເພາະ.....ບ່ອນຢູ່ປັດຈຸບັນ, ບ້ານ ເມືອງ..... ແຂວງ.....ໂທລະສັບ.....

2. ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ/ຮອງຫົວໜ້າບັນນາທິການ, ທ່ານ..... ຈົບວິຊາສະເພາະ.....ບ່ອນຢູ່ປັດຈຸບັນ, ບ້ານ ເມືອງ..... ແຂວງ.....ໂທລະສັບ.....

3. ...(ຮອງຜູ້ຕ່ຳໄປ)...

1.4 ບັນຊີພະນັກງານວິຊາການ

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ຈົບວິຊາສະເພາະ	ລະດັບການສຶກສາ
1			
2			
3			
4			
....			

(ແຕ່ລະຄົນຕ້ອງຕິດຄັດໃບ ຊີວະປະຫວັດ, ຍັງຢືນທີ່ຢູ່, ຍັງຢືນວິຊາສະເພາະ ແລະ ປະສົບການດ້ານສົ່ງມວນຊົນ ໃສ່ໄວ້ໃນໝວດເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ)

2 ໂຄງປະກອບດ້ານເນື້ອໃນ:

2.1 ຜັງອອກອາກາດລາຍການປະຈຳອາທິດ ຂອງສະຖານີ / ຖ້າແມ່ນສິ່ງພິມຕ້ອງມີຕົວຢ່າງໜັງສືພິມ/ ວາລະສານ.

.....

2.2 ບົດຫຍໍ້ໂດຍສັງເຂບ ຕາມແບບຟອມ 1 ຂອງແຕ່ລະລາຍການ(ໃຫ້ຕິດຄັດໃສ່ໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ)

3 ສຳນັກງານຫ້ອງການ ແລະ ອຸປະກອນເຕັກນິກ

3.1 ທີ່ຕັ້ງຂອງສະຖານີ/ສຳນັກງານ, ຫ້ອງການ, ຢູ່ ບ້ານ.....ເມືອງ.....
 ແຂວງ.....

(ແຜນທີ່ຕິດຄັດໃສ່ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ)

3.2 ຜັງຕຶກອາຄານ

(ແຜນທີ່ຕິດຄັດໃສ່ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ)

3.3 ບັນຊີອຸປະກອນດ້ານເຕັກນິກຂອງສະຖານີ/ສຳນັກງານ

ລ/ດ	ລາຍການ		ໝາຍເຫດ
1			
2			
3			
...			

(ຕິດຄັດຮູບພາບອຸປະກອນເຕັກນິກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃສ່ໃນຊ້ອນທ້າຍ)

4 ເງື່ອນໄຂດ້ານການເງິນ:

4.1 ມູນຄ່າການລົງທຶນ.....

4.2 ທຶນຈົດທະບຽນ.....

4.3 ທຶນຄົງທີ່ໃຊ້ຈ່າຍເຂົ້າໃນການສ້າງສະຖານີ/ສຳນັກງານ.....

4.4 ທຶນໝູນວຽນ.....

4.5 ບັນຊີເງິນຝາກທະນາຄານ ຫຼື ຄັງເງິນແຫ່ງຊາດ

.....

5. ປະເມີນລາຍຈ່າຍດ້ານເສດຖະກິດ (ປະເມີນຕໍ່ເດືອນ):

5.1 ລາຍຈ່າຍຄ່າບໍລິຫານ:

5.2 ລາຍຈ່າຍເງິນເດືອນ:

5.3 ລາຍຈ່າຍຄ່າຫຼັຍຫ້ຽນ.....

5.4 ເສຍຄ່າອາກອນ.....

5.5 ລວມລາຍຈ່າຍທັງໝົດ.....

6. ປະເມີນລາຍຮັບ ແລະ ກຳໄລ ຂອງອົງການ:

- 6.1 ລາຍຮັບທີ່ຈະໄດ້ມາ(ອະທິບາຍໄດ້ມາຈາໃສ).....
.....
- ລາຍຮັບຕໍ່ເດືອນມູນຄ່າ.....
- 6.2 ກຳໄລ:
- 6.3 ອັດຕາສ່ຽງອື່ນໆ:%

IV. ຄາດຄະເນຜົນກະທົບ:

1. ຜົນກະທົບຕໍ່ລັດ:

ການສ້າງຕັ້ງ(ອົງການສົມວນຊົນ)..... ແມ່ນເປັນສ່ວນໜຶ່ງໃນການສຶກສາ/ຄົ້ນຄວ້າ.....

2. ຜົນກະທົບຕໍ່ສັງຄົມ:

.....
.....

3. ຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ

.....
.....

4. ຄວາມສ່ຽງດ້ານຄວາມຍືນຍົງ

.....
.....

(ຊື່ແຂວງ/ນະຄອນຫຼວງ), (ວັນທີ) / (ເດືອນ) / (ປີ)

ຜູ້ຂຽນບົດວິພາກ.....

(ລາຍເຊັນ)