



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ

ເລກທີ 1014/ກວຕ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 12 6 SEP 2016

ຂໍ້ຕົກລົງ

**ຂອງ ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ
ວ່າດ້ວຍ ການຄຸ້ມຄອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ຢູ່ ສປປ ລາວ**

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການວັດແທກ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 036/ສພຊ, ລົງວັນທີ 13 ທັນວາ 2013;
- ອີງຕາມ ດໍາລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ສະບັບເລກທີ 309/ນຍ, ລົງວັນທີ 28 ກັນຍາ 2011;
- ອີງຕາມການຄົ້ນຄວ້າສະເໜີຂອງ ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ເລກທີ 2081/ກວຕ.ກມວ, ລົງວັນທີ 16 ກັນຍາ 2016.

ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ, ກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ຈົດທະບຽນ ແລະ ກວດຄົ້ນຄວາມທ່ຽງຕົງຂອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ທີ່ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ນຳໃຊ້ ແລະ ບໍລິການ ຢູ່ ສປປ ລາວ ໃຫ້ມີຄວາມເປັນເອກະພາບ, ຊັດເຈນ, ບົນພື້ນຖານຄວາມຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບ, ຫຼັກການ ແລະ ມາດຕະຖານ ຊຶ່ງສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ, ແນໃສ່ຊຸກຍູ້ສົ່ງເສີມການບໍລິການທີ່ມີຄຸນນະພາບ ແລະ ແທດເໝາະກັບສະພາບຄວາມເປັນຈິງ, ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ.

ມາດຕາ 2. ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ແມ່ນອຸປະກອນວັດແທກ ທີ່ໃຊ້ບັນທຶກພະລັງງານໄຟຟ້າ ຈາກການຊົມໃຊ້ໂດຍຂຶ້ນ ກັບກຳລັງໄຟຟ້າ $P(w)$, $Q(Var)$ ແລະ ເວລາໃນການໃຊ້ $t (h)$ ການບັນທຶກພະລັງງານເປັນ ກິໂລວັດໂມງ (kWh) ແລະ ກິໂລວາໂມງ (kVarh) ຈາກໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ເພື່ອເປັນຫົວໜ່ວຍຄິດໄລ່ເຂົ້າ ໃນການຊື້-ຂາຍ ພະລັງງານໄຟຟ້າ ລະຫວ່າງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດທາງໄຟຟ້າ ກັບຜູ້ຊົມໃຊ້ໄຟຟ້າ.

ມາດຕາ 3. ການອະທິບາຍຄຳສັບ

1. ອັດຕາການໄຫຼ ໝາຍເຖິງ ກະແສໄຟຟ້າທີ່ໄຫຼຜ່ານ ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າໃນຊ່ວງເວລາທີ່ໃຊ້ງານ;
2. U ໝາຍເຖິງ ແຮງດັນໄຟຟ້າ ມີຫົວໜ່ວຍເປັນໂວນ (V);
3. f ໝາຍເຖິງ ຄວາມຖີ່ໄຟຟ້າ ມີຫົວໜ່ວຍເປັນເຮີດ (Hz);
4. I ໝາຍເຖິງ ກະແສໄຟຟ້າ ມີຫົວໜ່ວຍເປັນແອັມແປ (A);
5. P ໝາຍເຖິງ ກຳລັງໄຟຟ້າ ມີຫົວໜ່ວຍເປັນວັດ (W);
6. Q ໝາຍເຖິງ ກຳລັງທຽມ ມີຫົວໜ່ວຍເປັນວາ (Var);
7. $\cos \varphi$ ໝາຍເຖິງ ສຳປະສິດໄຟຟ້າກຳລັງ;
8. Class ໝາຍເຖິງ ຂັ້ນຄວາມຊັດເຈນ;
9. t ໝາຍເຖິງ ເວລາທີ່ນຳໃຊ້ໄຟຟ້າຕົວຈິງ (h);
10. ອຸປະກອນວັດແທກ ໝາຍເຖິງ ເຄື່ອງມືທີ່ໃຊ້ເພື່ອດຳເນີນການວັດແທກ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍເຄື່ອງ ດຽວ ຫຼື ນຳໃຊ້ກັບອຸປະກອນເສີມອື່ນໆເຊັ່ນ ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ;
11. ສັນຍາລັກປະທັບຕາໃສ່ອຸປະກອນວັດແທກ ໝາຍເຖິງ ສັນຍາລັກທີ່ປົກປ້ອງອຸປະກອນວັດແທກ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ມີການປ່ຽນແປງ, ການດັດແປງ, ການຖອດຖອນສ່ວນໃດສ່ວນໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍສ່ວນອອກ;
12. ກາໝາຍການກວດຄົນ ໝາຍເຖິງ ສັນຍາລັກທີ່ໃຊ້ກັບເຄື່ອງມືອຸປະກອນວັດແທກ ທີ່ຍັງຍືນເຖິງ ຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງເຄື່ອງມື ແລະ ອຸປະກອນວັດແທກ ທີ່ໄດ້ກວດຜ່ານ;
13. ໃບຍັງຍືນ ໝາຍເຖິງ ເອກະສານທີ່ຍັງຍືນເຖິງຜົນການກວດຄົນຂອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ.

ມາດຕາ 4. ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຂອບເຂດການນຳໃຊ້ຕໍ່ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ດຳເນີນ ທຸລະກິດກ່ຽວກັບໝໍ້ນັບໄຟຟ້າທຸກປະເພດ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ.

ມາດຕາ 5. ຫຼັກການພື້ນຖານຂອງການຄຸ້ມຄອງ ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ການຄຸ້ມຄອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ແມ່ນການກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ຈົດທະບຽນ ແລະ ກວດຄົນ

ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ເພື່ອຍົກສູງຄຸນນະພາບ ແລະ ປະສິດທິພາບທາງດ້ານເສດຖະກິດ-ສັງຄົມກ່ຽວກັບ ການຄຸ້ມຄອງ, ການບໍລິ ການ ແລະ ປົກປ້ອງຜູ້ຊົມໃຊ້ ບົນພື້ນຖານຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ຕອບສະໜອງຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການ ແລະ ຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພຕໍ່ຊີວິດ, ຊັບສິນ, ສະພາບແວດລ້ອມ ແລະ ຄວາມໝັ້ນຄົງທາງດ້ານພະລັງງານໄຟຟ້າ;
2. ຮັບປະກັນ ການເປີດກ້ວາງ, ຄວາມຍຸຕິທຳ, ສະເໝີພາບ ແລະ ໂປ່ງໃສ, ສາມາດກວດສອບ ໄດ້, ຫຼີກເວັ້ນການຈຳແນກ ສ້າງອຸປະສັກຕໍ່ທຸລະກິດ ແລະ ຜູ້ຊົມໃຊ້ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ;
3. ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າທີ່ ນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ນຳໃຊ້ ແລະ ບໍລິການ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຈົດທະບຽນ, ສອບທຽບຄວາມທ່ຽງຕົງ ຈາກອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບຫຼັກໃນການຄຸ້ມ ຄອງ, ມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ;
4. ຮັບປະກັນຄວາມສອດຄ່ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ສະພາບຄວາມເປັນຈິງໃນການຊົມ ໃຊ້ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ;

ໝວດທີ 2

ສິດ, ພັນທະຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ຜູ້ຊົມໃຊ້

ມາດຕາ 6. ສິດຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ໂຄສະນາເສີຍແຜ່ ມາດຕະຖານ, ຄຸນນະພາບຂອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າທຸກປະເພດ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບ ການຍັງຍືນການກວດຄົ້ນ;
2. ຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳຕໍ່ອົງການຄຸ້ມຄອງລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຫາກເຫັນວ່າ ການກວດຄົ້ນນັ້ນບໍ່ໄດ້ ຮັບຄວາມຍຸຕິທຳ;
3. ສະເໜີໃຫ້ອົງການຄຸ້ມຄອງລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ລົງກວດທຽບຄົ້ນ ຖ້າເຫັນວ່າຄຸນນະພາບຂອງໝໍ້ ນັບໄຟຟ້າຜິດປົກກະຕິ;
4. ປະຕິບັດສິດອື່ນໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 7. ສິດຂອງຜູ້ຊົມໃຊ້ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ຜູ້ຊົມໃຊ້ມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ຮ້ອງຮຽນຕໍ່ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເມື່ອເຫັນວ່າການໃຊ້ບໍລິການບໍ່ໄດ້ຮັບຄວາມເປັນທຳ ແລະ ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານຄວາມທ່ຽງຕົງຂອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ;

2. ສະເໜີຕໍ່ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການເພື່ອມາກວດຄືນ ຫຼື ປ່ຽນອອກ ເມື່ອເຫັນວ່າໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ເປ່ເພ ຫຼື ມີກະແສໄຟຟ້າບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
3. ປະຕິບັດສິດອື່ນໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 8. ພັນທະຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດມີພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ກ່ອນການນຳເຂົ້າ ຕ້ອງໄດ້ນຳເອົາຕົວຢ່າງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າໄປກວດທຽບ ເພື່ອຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກອົງການຄຸ້ມຄອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານ;
2. ຮັກສາການກວດທຽບການວັດແທກ ກັບລະບົບຫົວໜ່ວຍສາກົນໂດຍຜ່ານ ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ;
3. ການທົດສອບ ແລະ ການວັດແທກອຸປະກອນທັງໝົດ ທີ່ລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການກວດຄືນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການສອບທຽບຕາມຂັ້ນຕອນຂອງສາກົນ;
4. ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າທີ່ນຳໃຊ້ຢູ່ ສປປ ລາວ ຕ້ອງສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະຖານ ທີ່ກຳນົດໂດຍຄະນະກຳມະການເຕັກນິກໄຟຟ້າສາກົນ (IEC);
5. ທົດສອບ, ກວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງ, ຕິດຕັ້ງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາພາຫະນະກວດນັບໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ທີ່ໄດ້ຖືກຮັບຮອງຈາກອົງການທີ່ເຊື່ອຖືໄດ້;
6. ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າທີ່ຕິດຕັ້ງຢູ່ຕາມອາຄານສະຖານທີ່ຂອງທຸລະກິດ ຫຼື ເອກະຊົນ ຫຼື ລັດ ຕ້ອງມີສັນຍາລັກປະທັບຕາຢັ້ງຢືນການສອບທຽບຈາກອົງການຄຸ້ມຄອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
7. ນຳເອົາໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ຂອງຕົນໄປສອບທຽບ ແລະ ຈົດທະບຽນຄວາມຖືກຕ້ອງ ກ່ອນນຳໃຊ້ ແລະ ບໍລິການ;
8. ຮັບຜິດຊອບຜົນເສຍຫາຍ ທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກໝໍ້ນັບໄຟຟ້າທີ່ບໍ່ໄດ້ມາດຕະຖານ;
9. ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ທີ່ເປ່ເພຈາກການຕິດຕັ້ງ;
10. ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກ ແກ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດຄືນແຕ່ລະຄັ້ງ;
11. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 9. ພັນທະຜູ້ຊົມໃຊ້ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ຜູ້ຊົມໃຊ້ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າມີພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ນຳໃຊ້ການບໍລິການ ໂດຍປະຕິບັດຕາມຄຳແນະນຳຂອງຜູ້ໃຫ້ການບໍລິການ;
2. ຮັບຜິດຊອບຜົນເສຍຫາຍ ທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກການລັກດັດແປງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ;
3. ປະຕິບັດພັນທະອື່ນໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໝວດທີ 3

ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຍັງຍືນຄວາມຖືກຕ້ອງ

ມາດຕາ 10. ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຍັງຍືນຄວາມຖືກຕ້ອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຍັງຍືນຄວາມຖືກຕ້ອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າແມ່ນ ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ, ພະແນກວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີແຂວງ, ນະຄອນຕາມການມອບໝາຍ ຫຼື ຕາມການແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມຄອງ.

ມາດຕາ 11. ສິດ ຂອງອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຍັງຍືນຄວາມຖືກຕ້ອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ຂະແໜງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຍັງຍືນຄວາມຖືກຕ້ອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ຄຸ້ມຄອງລະບົບການ ກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄຶນຄວາມທ່ຽງຕົງຂອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະຖານ ລະບຽບການເຕັກນິກແຫ່ງຊາດ ແລະ ຂໍ້ກຳນົດຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນທີ່ກຳນົດໄວ້;
2. ເກັບຕົວຢ່າງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ໄປກວດກາຄຸນນະພາບ ໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ກ່ອນການນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ນຳໃຊ້ ແລະ ບໍລິການ;
3. ອອກໃບຍັງຍືນຜົນການກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄຶນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບ ການກວດກາຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ;
4. ພາຍຫຼັງການກວດຄຶນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ຖ້າເຫັນວ່າບໍ່ສອດຄ່ອງຕາມ ມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ຕ້ອງປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອສົ່ງໂຈະ ຊົ່ວຄາວ ການນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ຜະລິດ ແລະ ໃຫ້ການບໍລິການໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ເພື່ອລາຍ ງານຂັ້ນເທິງພິຈາລະນາແກ້ໄຂ.

ມາດຕາ 12. ໜ້າທີ່ ຂອງອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຍັງຍືນຄວາມຖືກຕ້ອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ຂະແໜງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຍັງຍືນຄວາມຖືກຕ້ອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າມີໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການກວດຄຶນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມ ມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ;
2. ຍຸຕິທຳ, ໂປ່ງໃສ, ສະເໝີພາບ ແລະ ມີຄວາມບໍລິສຸດໃນໜ້າທີ່ຄວາມຮັບຜິດຊອບ;
3. ແນະນຳຜູ້ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ ແລະ ບໍລິການໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນການແຈ້ງ ເອກະສານຂໍອະນຸຍາດໃນການກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄຶນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ;

4. ດຳເນີນການປະເມີນ ການຮັບຮອງແມ່ແບບກວດໝັ້ນໄຟຟ້າເພື່ອສ້າງບັນຊີລາຍຊື່ຜູ້ສະໜອງແມ່ແບບກວດໝັ້ນໄຟຟ້າຊຶ່ງເປັນທີ່ຍອມຮັບ ທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງ ຊຶ່ງສາມາດຊື້ ແລະ ຕິດຕັ້ງໂດຍລັດວິສາຫະກິດໄຟຟ້າລາວ. ແມ່ແບບຕ້ອງສອດຄ່ອງຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ກຳນົດໂດຍອົງການວັດແທກສາກົນ;
5. ເກັບຮັກສາ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນຕ່າງໆໃຫ້ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄຸ້ມຄອງໝັ້ນໄຟຟ້າ;
6. ອອກໃບຢັ້ງຢືນຜົນການກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົ້ນໝັ້ນໄຟຟ້າທີ່ໄດ້ຜ່ານການກວດກາຖືກຕ້ອງ;
7. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ລະບຽບ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໝວດທີ 4

ລະບົບເອກະສານ, ຫຼັກການກວດກາ ແລະ ການຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງ

ມາດຕາ 13. ເອກະສານຂໍຈົດທະບຽນ ແລະ ກວດຄົ້ນໝັ້ນໄຟຟ້າ

ເອກະສານປະກອບຂໍຈົດທະບຽນ ແລະ ກວດຄົ້ນຄວາມຖືກຕ້ອງໝັ້ນໄຟຟ້າ ມີດັ່ງນີ້:

1. ໃບສະເໜີ;
2. ສຳເນົາເອກະສານ ການປະກອບທຸລະກິດໝັ້ນໄຟຟ້າ;
3. ສຳເນົາເອກະສານຂໍຜະລິດ, ນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ ແລະ ໃຫ້ການບໍລິການໝັ້ນໄຟຟ້າ;
4. ໃບຢັ້ງຢືນຄຸນນະພາບຈາກຕົ້ນທາງ;
5. ເອກະສານອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ຖ້າຈຳເປັນ).

ມາດຕາ 14. ການພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດເອກະສານ

1. ເອກະສານຂໍການກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົ້ນໝັ້ນໄຟຟ້າ ຈະໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາຢ່າງຊ້າບໍ່ເກີນ ສິບວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບໃບສະເໜີເປັນຕົ້ນໄປ;
2. ພາຍຫຼັງເອກະສານຖືກຕ້ອງ, ຄົບຖ້ວນ ແລະ ໄດ້ຜ່ານການກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງໝັ້ນໄຟຟ້າ ທີ່ສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດແລ້ວ ຕ້ອງອອກໃບຢັ້ງຢືນຜົນຂອງຄວາມຖືກຕ້ອງຢ່າງຊ້າບໍ່ເກີນ ຫ້າວັນລັດຖະການ.

ມາດຕາ 15. ການອອກໃບຢັ້ງຢືນຜົນຂອງການ ກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄືນ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ຽວກັບໝໍ້ນັບໄຟຟ້າຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ ກ່ອນຈະນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ນຳໃຊ້ ແລະ ໃຫ້ການບໍລິການ ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ຈົດທະບຽນ ແລະ ກວດຄືນຄວາມທ່ຽງຕ່າງ ຈາກກົມ ມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ, ພະແນກວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ແຂວງ ແລະ ນະຄອນຫຼວງ ຕາມການມອບໝາຍ.

ການອອກໃບຢັ້ງຢືນ ຜົນຂອງການສອບທຽບ ແລະ ຈົດທະບຽນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ແມ່ນອອກໃຫ້ ເທື່ອດຽວໂດຍບໍ່ມີກຳນົດ, ສ່ວນອາຍຸຂອງການຢັ້ງຢືນການກວດຄືນ ແມ່ນກຳນົດໃນມາດຕາ 18.

ມາດຕາ 16. ການເກັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ມາດຕະການປັບໃໝ

ການກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ຈົດທະບຽນ ແລະ ຢັ້ງຢືນການກວດຄືນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ຕ້ອງ ໄດ້ເສຍຄ່າທຳນຽມ, ຄ່າບໍລິການ ແລະ ມາດຕະການປັບໃໝ ດັ່ງນີ້:

1. ຄ່າທຳນຽມ, ຄ່າກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄືນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ແມ່ນອີງຕາມລັດຖະ ບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດວ່າດ້ວຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ສະບັບເລກທີ 003/ປປທ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2012 (ສະບັບປັບປຸງ);
2. ຄ່າປັບໃໝແມ່ນອີງຕາມດຳລັດ ຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍການປະຕິບັດມາດຕະການ ຕໍ່ຜູ້ລະເມີດກ່ຽວກັບ ມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ.

ມາດຕາ 17. ຫຼັກການກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄືນ

ການດຳເນີນ ການກວດທຽບ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄືນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ມີຫຼັກການດັ່ງນີ້:

1. ການດຳເນີນການກວດຄືນ, ທຸກຄັ້ງທີ່ພະນັກງານລົງກວດກາ ແມ່ນຕ້ອງມີບັດພະນັກງານ ທີ່ ອອກໃຫ້ໂດຍກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ, ພະແນກວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕາມການມອບໝາຍ;
2. ສົ່ງຕົວຢ່າງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າທີ່ຜະລິດຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ນຳເຂົ້າມາໃໝ່ ຈຳນວນ 10% ໃຫ້ແກ່ກົມ ມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ, ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ເພື່ອສອບທຽບຄືນ;
3. ໃນເວລາພະນັກງານລົງກວດຕົວຈິງຫາກເຫັນວ່າ ຜົນການກວດກາສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະ ຖານແຫ່ງຊາດ ພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕ້ອງໄດ້ອອກຜົນການກວດກາຄຸນນະພາບ ເພື່ອຢັ້ງຢືນ ຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້ານັ້ນ;
4. ໃນກໍລະນີ ຜົນການສອບທຽບ, ກວດຄືນນັ້ນບໍ່ສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດ ແລະ ພາກພື້ນພະນັກງານທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ກວດຄືນ ຕ້ອງໄດ້ເຮັດບົດບັນທຶກ ແລະ ສົ່ງໂຈະການນຳເຂົ້າ,

ສົ່ງອອກ ແລະ ບໍລິການຊົ່ວຄາວ ເພື່ອລາຍງານຂັ້ນເທິງ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແກ້ໄຂ.

ມາດຕາ 18. ຮູບແບບ ແລະ ກຳນົດເວລາ ການກວດຄົ້ນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ຮູບແບບ ແລະ ກຳນົດເວລາ ຂອງການກວດຄົ້ນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າມີ 03 ຮູບແບບຄື:

1. ການກວດຄົ້ນກ່ອນການນຳໃຊ້ ແລະ ບໍລິການ, ແມ່ນໝໍ້ນັບໄຟຟ້າທຸກໆໜ່ວຍ ທີ່ຜະລິດຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ນຳເຂົ້າ ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການກວດຄົ້ນຄວາມທ່ຽງຕົງ;
2. ການກວດຄົ້ນຕາມແຜນປົກກະຕິ ມີຄື:
 - ຂັ້ນ (Class) 0,2 ກວດ 05 ປີ/ຄັ້ງ;
 - ຂັ້ນ (Class) 0,5 ກວດ 05 ປີ/ຄັ້ງ;
 - ຂັ້ນ (Class) 1,0 ກວດ 03 ປີ/ຄັ້ງ;
 - ຂັ້ນ (Class) 2,0 ກວດ 02 ປີ/ຄັ້ງ.
3. ການກວດຄົ້ນແບບກະທັນຫັນ ແມ່ນຈະໄດ້ທຳການກວດຄົ້ນໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາຮູ້ລ່ວງໜ້າ.

ໝວດ 5

ປະເພດ ແລະ ຄຸນລັກສະນະຂອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ມາດຕາ 19. ປະເພດຂອງໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ

ປະເພດໝໍ້ນັບໄຟຟ້າທີ່ນຳໃຊ້ຢູ່ ສປປ ລາວ ມີດັ່ງນີ້:

1. ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ທີ່ໃຊ້ກັບແຮງດັນຕໍ່າ 0,4 kW ທີ່ຕິດຕັ້ງໂດຍກົງ;
 - ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ 1 ເຟດສ ຮັບແຮງດັນ 230 v : 3/9, 5/15, 5/20, 10/40, 10/60, 20/80A;
 - ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ 3 ເຟດສ ຮັບແຮງດັນ 400 v : 10/40, 15/60, 20/60, 20/80 A;
2. ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ທີ່ໃຊ້ກັບແຮງດັນຕໍ່າ 0,4kv, 22kv, 115kv ຂຶ້ນໄປທີ່ຕິດຕັ້ງຮ່ວມ CT, VT;
 - ໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ 3 ເຟດສ: 4 ສາຍຕໍ່ຮ່ວມກັບ CT 0,4 kV;
 - ໝໍ້ນັບໄຟ 3 ເຟດສ: 3 ສາຍຕໍ່ຮ່ວມກັບ CT, VT, 22 kV;
 - ໝໍ້ນັບໄຟ 3 ເຟດສ: 4 ສາຍຕໍ່ຮ່ວມກັບ CT, VT, 22 kV, 115 kV ຂຶ້ນໄປ.

ມາດຕາ 20. ຄ່າອະນຸຍາດຜິດດ່ຽງສຳລັບໝໍ້ນັບໄຟຟ້າແຕ່ລະຂັ້ນ

ຄ່າອະນຸຍາດຜິດດ່ຽງສຳລັບໝໍ້ນັບໄຟຟ້າແຕ່ລະຂັ້ນມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ຂັ້ນ (Class) 0,2 ± 0,2 %;
- ຂັ້ນ (Class) 0,5 ± 0,5 %;
- ຂັ້ນ (Class) 1,0 ± 1 %;

- ຂັ້ນ (Class) 2,0 ± 2 %.

ມາດຕາ 21. ສະຫາກ ແລະ ເຄື່ອງໝາຍ

ໝັ້ນໄພໄຟຟ້າທຸກໜ່ວຍ ຕ້ອງຕິດສະຫາກ ແລະ ເຄື່ອງໝາຍ ໃສ່ບ່ອນທີ່ເຫັນໄດ້ງ່າຍ ແລະ ຈະແຈ້ງດີ, ເນື້ອໃນຂອງສະຫາກຕ້ອງມີພາສາລາວ, ສຳລັບພາສາຕ່າງປະເທດຕ້ອງມີເນື້ອໃນສອດຄ່ອງກັບພາສາລາວທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ເຊິ່ງມີເນື້ອໃນດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ ຫຼື ເຄື່ອງໝາຍການຄ້າຂອງຜູ້ຜະລິດ;
2. ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງໂຮງງານຜະລິດ, ບີຜະລິດ, ຜູ້ນຳເຂົ້າ ຫຼື ຜູ້ຈຳໜ່າຍ;
3. ຊະນິດ;
4. ນຳເບີ;
5. ຄວາມຖີ່;
6. ແຮງດັນໄຟຟ້າກຳນົດ;
7. ກະແສໄຟຟ້າກຳນົດ ແລະ ກະແສໄຟຟ້າສູງສຸດ;
8. ຕົວຄູນຈຳນວນຮອບ/ກິໂລວັດໂມງ;
9. ຂັ້ນຄວາມຊັດເຈນ;
10. ຈຸດອ່ານຊື່ບອກພະລັງງານໄຟຟ້າ ທີ່ວັດແທກໄດ້;
11. ຂໍ້ແນະນຳວິທີການນຳໃຊ້;
12. ບາໂຄດ;
13. ກາໝາຍມາດຕະຖານ (ຖ້າໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ);
14. ກາໝາຍຍັງຢືນການກວດຄືນ ຂອງໝັ້ນໄພໄຟຟ້າ;

ໝວດ 6

ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 22. ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ

ຫ້າມສຳລັບຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ມີດັ່ງນີ້:

1. ຫ້າມປອມແປງ ແລະ ດັດແກ້ອຸປະກອນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບໝັ້ນໄພໄຟຟ້າ;
2. ຫ້າມຄອບຄອງ, ຕິດຕັ້ງ ໝັ້ນໄພໄຟຟ້າທີ່ບໍ່ໄດ້ຜ່ານການກວດຄືນ ຫຼື ຕິດກາໝາຍຍັງຢືນ ຈາກອົງການຄຸ້ມຄອງການວັດແທກ;
3. ຫ້າມຂັດຂວາງການປະຕິບັດງານ ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ລົງກວດຄືນ ແລະ ກວດກາວຽກງານວັດແທກ, ໃຫ້ສິນບົນ ແລະ ສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາ;

4. ຫ້າມປອມແປງເອກະສານ, ການຍັງຢືນ ທີ່ກ່ຽວກັບໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ.

ມາດຕາ 23. ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບພະນັກງານ ທີ່ປະຕິບັດໜ້າທີ່

ຫ້າມສໍາລັບພະນັກງານ ທີ່ປະຕິບັດໜ້າທີ່ ມີດັ່ງນີ້:

1. ຫ້າມຜູ້ທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງລົງປະຕິບັດໜ້າທີ່ໂດຍພາລະການ;
2. ຫ້າມປະລະໜ້າທີ່ ໂດຍບໍ່ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບ;
3. ຫ້າມປະຕິບັດໜ້າທີ່ໂດຍບໍ່ມີຄວາມຍຸຕິທໍາ, ລໍາອຽງຕໍ່ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ;
4. ຫ້າມຮັບສິນບົນ ຫຼື ສວຍໃຊ້ໜ້າທີ່ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ;
5. ຫ້າມປອມແປງ, ແກ່ຍາວເວລາ ແລະ ຖ່ວງດຶງເອກະສານການຍັງຢືນ;
6. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດຕໍ່ລະບຽບກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 24. ຂໍ້ຫ້າມບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງອື່ນ

ຫ້າມບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງອື່ນ ມີພຶດຕິກຳດັ່ງນີ້:

1. ສວຍໃຊ້ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ກວດກາເພື່ອສ້າງອຸປະສັກກົດຂວາງ ແລະ ແຊກແຊງການເຮັດວຽກຂອງພະນັກງານທີ່ຮັບຜິດຊອບການກວດກາ;
2. ໂຄສະນາ, ສົ່ງເສີມໝໍ້ນັບໄຟຟ້າ ທີ່ບໍ່ໄດ້ຄຸນນະພາບ;
3. ສ້າງມົນລະພິດຕໍ່ສະພາບແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ;
4. ຊ່ວຍເຫຼືອ ປົກປ້ອງຜູ້ລະເມີດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;
5. ປິດບັງ ເຊື່ອງອໍາການກະທໍາທີ່ເປັນການລະເມີດລະບຽບກົດໝາຍ;
6. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ຜິດກັບລະບຽບກົດໝາຍ.

ໝວດ 7

ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 25. ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນໃນການຮ່ວມມື, ປະກອບສ່ວນຢ່າງ ທັງໝົດເຂົ້າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລະບຽບກົດໝາຍ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄຸ້ມຄອງການວັດແທກ ຫຼື ຂໍ້ ຕົກລົງສະບັບນີ້ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ຫຼື ໄດ້ຮັບການປະຕິບັດນະໂຍບາຍອື່ນຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 26. ມາດຕະການຕໍ່ລັດຖະກອນທີ່ກະທຳຜິດຕໍ່ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ

ລັດຖະກອນທີ່ກົດໝ່ວງ ຫຼື ລະເມີດຕໍ່ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຈະຖືກປະຕິບັດວິໄນເຊັ່ນ: ສຶກສາ ອົບຮົມ, ຍົກຍ້າຍໜ້າທີ່, ປົດຕຳແໜ່ງ ຫຼື ໄລ່ອອກຈາກລັດຖະກອນ, ນອກຈາກນີ້ຍັງຈະໄດ້ ປະຕິບັດມາດຕະການຕ່າງໆທີ່ໄດ້ລະບຸໃນໝວດທີ 8 ຂອງກົດໝາຍອາຍາ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ ແລະ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 27. ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດອື່ນໆ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ລະເມີດຕໍ່ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຈະຖືກຕັກເຕືອນ, ສຶກສາ ອົບຮົມ, ປັບໃໝ, ປະຕິບັດວິໄນ, ໃຊ້ແທນທາງແພ່ງ ຫຼື ລົງໂທດທາງອາຍາຕາມກໍລະນີເປົາ ຫຼື ໜັກຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

ໝວດທີ 8 ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 28. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ກະຊວງ ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ມອບໃຫ້ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ສົມທົບກັບຂະແໜງການ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ຕາມ ພາລະບົດບາດຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 29. ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ແລະ ພາຍຫຼັງໄດ້ລົງຈົດໝາຍ ເຫດທາງລັດຖະການສິບຫ້າວັນ. ທຸກລະບຽບການທີ່ຂັດກັບຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ລ້ວນແຕ່ຖືກຍົກເລີກ.

ລັດຖະມົນຕີ

ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ



[Handwritten signature in black ink]

ບໍ່ວຽງຄຳ ວົງດາລາ