

<b>ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ</b>	
<b>ຊື່ໃບອະນຸຍາດ</b>	ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງບໍລິສັດ ແລະ ຮ້ານຈຳໜ່າຍປຶມ ແລະ ສິ່ງພິມ
<b>ປະເພດເອກະສານ</b>	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ
<b>ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ</b>	28.12.2017
<b>ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ</b>	ກົມພິມຈຳໜ່າຍ
<b>ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ</b>	ບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ມີຈຸດປະສົງສ້າງຕັ້ງ ບໍລິສັດ ແລະ ຮ້ານຈຳໜ່າຍປຶມ ແລະ ສິ່ງພິມ, ຊຶ່ງໃນນີ້ການຈຳໜ່າຍແມ່ນລວມມີ ນຳເອົາຜະລິດຕະພັນພິມຈຳໜ່າຍອອກຂາຍ, ໃຫ້ເຊົ່າ, ໃຫ້ຍືມ, ແຈກຢາຍ, ວາງສະແດງ ຫລື ສົ່ງອອກ, ນຳເຂົ້າ ປຶມ ແລະ ສິ່ງພິມອື່ນ
<b>ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ</b>	ເງື່ອນໄຂໃນການສ້າງບໍລິສັດຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂດັ່ງນີ້: 1. ຊື່, ຈຸດປະສົງ, ເປົ້າໝາຍຮັບໃຊ້ຂອງຕົນ ແລະ ບົດວິພາກເສດຖະກິດ2. ສະຖານທີ່, ພາຫະນະ, ອຸປະກອນເຕັກນິກ, ຫົນເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ແກ່ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງຕົນ3. ມີບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄຸນສົມບັດ, ຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດດ້ານການຕະຫຼາດ4. ໄດ້ຮັບອະນຸມັດຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

<b>ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ</b>			
<b>ຊື່</b>	<b>ເລກທີ</b>	<b>ວັນທີ</b>	<b>ໝາຍເຫດ</b>
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການພິມຈຳໜ່າຍ	05/ສພຊ	09.12.2008	ໝວດທີ 3 ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງບໍລິສັດ ແລະ ຮ້ານຈຳໜ່າຍມາດຕາ 49 ເຖິງ ມາດຕາ 51
ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍລະບຽບການຂໍອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ ແລະ ຈຳໜ່າຍຜະລິດຕະພັນສິ່ງພິມ	518/ຖວທ	13.06.2012	
ລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ສປປ ລາວ ວ່າດ້ວຍ ຄຳທຳນຽມ ແລະ ຄຳບໍລິການ	003/ປທທ	26.12.2012	ມາດຕາ 51

<b>ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ</b>		
<b>ຊື່</b>	<b>ປະເພດ</b>	<b>ໝາຍເຫດ</b>
\${SUPPORT_NAME}	\${SUPPORT_TYPE}	\${SUPPORT_COMMENT}

<b>ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ</b>		
<b>ຊື່ເອກະສານ</b>	<b>ປະເພດເອກະສານ</b>	<b>ຕິວຢ່າງເອກະສານ</b>
\${ATTACHMENT_NAME}	\${ATTACHMENT_TYPE}	\${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
#{ATTACHMENT_NAME_RENEW}	#{ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	#{ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ		
ການຍືນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່	
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມພິມຈໍາໜ່າຍ, ກະຊວງຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທໍາ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)	7	ອີງຕາມເຈົ້າໜ້າທີ່ແນະນໍາ

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກໍານົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ຈັກເດືອນ?
ມີ	12
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	

ຄ່າທໍານຽມສໍາລັບການຍືນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທໍານຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າແບບຟອມຄໍາຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ມີ	100000.00	100000.00	0.00	200000.00
Comments	ອີງຕາມມາດຕາ 51 ຂອງ ລັດຖະດໍາລັດປະທານປະເທດ ເລກທີ 03/ປປທແບບຟອມແມ່ນຊື່ຢູ່ທີ່ກົມພິມຈໍາໜ່າຍ			
<b>ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ</b>				

ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າ ເຫັນຄ່າ ທ່າ ນຽມເພີ່ມເຕີມ</b>				

<b>ຄ່າທ່ານຽມສໍາລັບການຂໍຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ</b>				
<b>ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?</b>	<b>ຄ່າບໍລິການ</b>	<b>ຄ່າທ່ານຽມທາງວິຊາການ</b>	<b>ຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ</b>	<b>ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ</b>
ມີ	100000.00	100000.00	0.00	200000.00
<b>ຄໍາເຫັນ</b>	ອີງຕາມມາດຕາ 51 ຂອງ ລັດຖະດໍາລັດປະທານປະເທດ ເລກທີ 03/ປປທແບບຟອມແມ່ນຊື່ຢູ່ຫົກມິມຈໍາໜ່າຍ			
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າ ເຫັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທ່າ ນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ</b>				