

ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບຢັ້ງຢືນ ກວດທຽບ ໝັ້ນແທກນ້ຳປະປາ
ປະເພດເອກະສານ	ໃບຢັ້ງຢືນ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	02.01.2018
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ (021 ;)
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ	ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບການບໍລິການ, ການນຳເຂົ້າ ແລະ ຈຳໜ່າຍໝັ້ນແທກນ້ຳປະປາ ທຸກປະເພດ ພາຍໃນ ສປປ ລາວ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ກວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກພະແນກວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ແຂວງ ກ່ອນການໃຫ້ບໍລິການ ຫຼື ນຳໄປຕິດຕັ້ງ.
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	ຜູ້ຂໍໃບອະນຸຍາດຕ້ອງເປັນບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ມີໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ.

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	ເລກທີ	ລົງວັນທີ	ໝາຍເຫດ
ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍ ການຮຸ້ມຄອງ ໝັ້ນແທກນ້ຳປະປາ ຢູ່ ສປປ ລາວ	0543/ກວຕ	16.05.2017	ມາດຕາ: ໝວດທີ 4 ລະບົບເອກະສານ, ຫຼັກການກວດກາ ແລະ ການຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງ, ມາດຕາ 13 ເອກະສານຂໍ້ຈົດທະບຽນ ແລະ ກວດຄົ້ນໝັ້ນແທກນ້ຳປະປາ. ມາດຕາ 14 ການພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດເອກະສານ
ລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ສປປ ລາວ ວ່າດ້ວຍ ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ	003/ປທທ	26.12.2012	ມາດຕາ 74 ຄ່າບໍລິການຂອງຂະແໜງການວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ຂໍ້ 9.8 ຄ່າກວດສອບກົງເຕີນ້ຳປະປາ
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການວັດແທກ (ສະບັບປັບປຸງ)	36/ສພຊ	13.12.2013	ໝວດທີ 3 ເຄື່ອງມື ແລະ ອຸປະກອນວັດແທກ ມາດຕາ 21 (ປັບປຸງ) ການຈົດທະບຽນ ເຄື່ອງມື ແລະ ອຸປະກອນວັດແທກ

ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	ປະເພດ	ໝາຍເຫດ
`\${SUPPORT_NAME}`	`\${SUPPORT_TYPE}`	`\${SUPPORT_COMMENT}`

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ

ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
\$_{ATTACHMENT_NAME}	\$_{ATTACHMENT_TYPE}	\$_{ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
\$_{ATTACHMENT_NAME_RENEW}	\$_{ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	\$_{ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ	
ການຍືນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ, ກະຊວງ ອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ.
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)	10 - ຄໍາຮ້ອງ ຂໍໃບອະນຸຍາດ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ພາຍໃນ 3 ວັນລັດຖະການ.- ພາຍຫຼັງເອກະສານຄົບຖ້ວນ ຈະໄດ້ດໍາເນີນການກວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ອອກໃບຢັ້ງຢືນ ບໍ່ໃຫ້ເກີນ 7 ວັນລັດຖະການ

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກຳນົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ຈັກເດືອນ?
ມີ	24
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	- ໃບຢັ້ງຢືນຜົນຂອງການກວດທຽບໜີ້ແທກນໍາປະປານໍາເຂົ້າມາໃໝ່ (ອອກລວມ ຫຼື ອອກເປັນງວດ ກ່ອນນໍາໄປຕິດຕັ້ງ)- ໃບຢັ້ງຢືນການກວດຄົ້ນຫຼັງຕິດຕັ້ງ (ສອງປີກວດເທື່ອໜຶ່ງ)

ຄ່າທໍານຽມສໍາລັບການຍືນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທໍານຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າແບບຟອມຄໍາຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00

Comments	ອີງຕາມ ລັດຖະບັນຍັດ 003/ປປທ, ມາດຕາ 74 (9.8) ຄ່າບໍລິການແມ່ນອີງຕາມຂ້າງລຸ່ມນີ້: - ຂະໜາດກົງເຕີນ້ຳ ຂະໜາດແຕ່ 15-22 ມມ: 1.500 ກີບ/ໜ່ວຍ/2ປີ- ຂະໜາດກົງເຕີນ້ຳ ຂະໜາດແຕ່ 25-50 ມມ: 3.500 ກີບ/ໜ່ວຍ/2ປີ- ຂະໜາດກົງເຕີນ້ຳ ຂະໜາດແຕ່ 50-100 ມມ: 100.000 ກີບ/ໜ່ວຍ/2ປີ- ຂະໜາດກົງເຕີນ້ຳ ຂະໜາດແຕ່ 100 ມມ ຂຶ້ນໄປ: 150.000 ກີບ/ໜ່ວຍ/2ປີ			
ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄ່າ ເປັນຄ່າ ທຳ ນຽມເພີ່ມເຕີມ				

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຂໍຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ				
ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າໃບຄ່າຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄ່າເປັນ	ອີງຕາມ ລັດຖະບັນຍັດ 003/ປປທ, ມາດຕາ 74 (9.8) ຄ່າບໍລິການແມ່ນອີງຕາມຂ້າງລຸ່ມນີ້: - ຂະໜາດກົງເຕີນ້ຳ ຂະໜາດແຕ່ 15-22 ມມ: 1.500 ກີບ/ໜ່ວຍ/2ປີ- ຂະໜາດກົງເຕີນ້ຳ ຂະໜາດແຕ່ 25-50 ມມ: 3.500 ກີບ/ໜ່ວຍ/2ປີ- ຂະໜາດກົງເຕີນ້ຳ ຂະໜາດແຕ່ 50-100 ມມ: 100.000 ກີບ/ໜ່ວຍ/2ປີ- ຂະໜາດກົງເຕີນ້ຳ ຂະໜາດແຕ່ 100 ມມ ຂຶ້ນໄປ: 150.000 ກີບ/ໜ່ວຍ/2ປີ			
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄ່າ ເປັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທຳ ນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ				