

ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດຕົວແທນຂາຍປີ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດ
ປະເພດເອກະສານ	ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	03.01.2018
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມການບັນເພີນລະເຮືອນ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ	ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຈຸດປະສົງສ້າງຕັ້ງຕົວແທນຂາຍປີເຮືອບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດ ຊຶ່ງດໍາເນີນທຸລະກິດ ຂາຍປີເຮືອບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດ ຊຶ່ງດໍາເນີນກິດຈະການ ໃນນາມເປັນຕົວແທນ ຂອງບັນດາສາຍການບິນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ຕາມສັນຍາທີ່ໄດ້ເຮັດກັນ.
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	1. ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ ເພື່ອດໍາເນີນທຸລະກິດຂາຍປີເຮືອບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ; 2. ໄດ້ເຮັດສັນຍາເປັນຕົວແທນຂາຍປີເຮືອບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດກັບບັນດາສາຍການບິນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ; 3. ມີບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດ ແລະ ມີປະສົບການ ເຊິ່ງມີປະກາດ ສະນິຍະບັດ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນຄຸນນະວຸດຢ່າງຖືກຕ້ອງເປັນຕົ້ນຄື: (i) ນັກວິຊາການດ້ານເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (IT) ຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງຄົນ; (ii) ພະນັກງານຂາຍປີເຮືອບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດທີ່ມີຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດນໍາໃຊ້ອຸປະກອນເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (IT) ແລະ ມີຄວາມຮູ້ດ້ານພາສາອັງກິດຢ່າງດີ ຢ່າງໜ້ອຍ 2 ຄົນ; 4. ມີລະບົບພ້ອມດ້ວຍອຸປະກອນສື່ສານເຕັກໂນໂລຊີ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ທີ່ສາມາດເຊື່ອມຕໍ່ກັບລະບົບສື່ສານດັ່ງກ່າວ ຂອງບັນດາສາຍການບິນ ແລະ ບັນດາບໍລິສັດຂາຍປີເຮືອບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ; ມີອຸປະກອນທີ່ທັນສະໄໝ ແລະ ພຽງພໍ ສໍາຫລັບນໍາໃຊ້ໃນການຂາຍປີເຮືອບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດ; 6. ຕ້ອງມີສໍານັກງານຖາວອນ ຫຼື ສາຂາຢູ່ ສປປ ລາວ.

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	ເລກທີ	ວັນທີ	ໝາຍເຫດ
ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງ ຕົວແທນຂາຍປີເຮືອບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດ	2526/ຍທຂ	16.02.2011	ມາດຕາ 2 - ມາດຕາ 7 ຕົວແທນຂາຍປີເຮືອບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດ
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການບັນເພີນລະເຮືອນ (ສະບັບປັບປຸງ)	53/ສພຊ	26.06.2018	ພາກທີ III ທຸລະກິດກ່ຽວກັບການບັນເພີນລະເຮືອນໝວດທີ 1 ການດໍາເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບການບັນເພີນມາດຕາ 51 ແລະ ມາດຕາ 52.6

ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈໍາເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	ປະເພດ	ໝາຍເຫດ
\${SUPPORT_NAME}	\${SUPPORT_TYPE}	\${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສໍາລັບການຍືນຂໍເອກະສານ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
#{ATTACHMENT_NAME}	#{ATTACHMENT_TYPE}	#{ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
#{ATTACHMENT_NAME_RENEW}	#{ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	#{ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ	
ການຍືນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມການບິນພົນລະເຮືອນ, ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)	10 ຖ້າບໍ່ອອກໃບອະນຸຍາດ, ກົມຕ້ອງຕອບເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພ້ອມທັງອະທິບາຍເຫດຜົນໃຫ້ວິສາຫະກິດດັ່ງກ່າວຊາບ ພາຍໃນ 5 ວັນລັດຖະການ. ກົມການບິນພົນລະເຮືອນ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ພິຈາລະນາ ການອະນຸຍາດກິດຈະການຂາຍປີເຮືອນບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດ ໃນຂອບເຂດຫົວປະເທດ

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກໍານົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ຈັກເດືອນ?
ມີ	12
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	ຕ້ອງໄດ້ຂໍອະນຸຍາດສືບຕໍ່ຄືນໃໝ່ 30 ວັນກ່ອນໝົດອາຍຸການນໍາໃຊ້. ຖ້າຫາກຕ້ອງການສືບຕໍ່ດໍາເນີນກິດຈະການໃນປີຕໍ່ໄປ, ຕົວແທນຂາຍປີເຮືອນບິນ ແລະ ຈອງບ່ອນໂດຍສານທາງອາກາດນັ້ນ ຕ້ອງໄດ້ປະກອບເອກະສານຍືນສະເໝີຕໍ່ ກົມການບິນພົນລະເຮືອນ ເພື່ອພິຈາລະນາ ແລະ ຕ້ອງປະຕິບັດໄດ້ຕາມເງື່ອນໄຂໃນກົດໝາຍ ແລະ ກົມຈະພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງຂໍຕໍ່ພາຍໃນ 5 ວັນລັດຖະການ

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າແບບຟອມ ຄຳຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ມີ	0.00	750000.00	20000.00	770000.00
Comments	ອີງຕາມ ລັດຖະບັນຍັດ ເລກທີ 003/ປປທ, ສ່ວນຄ່າໃບຄຳຮ້ອງແມ່ນອີງຕາມການແຈ້ງຂອງເຈົ້າທີ່.			
ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄ່າ ເຫັນຄ່າ ທຳ ນຽມເພີ່ມເຕີມ				

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຂໍຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ				
ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ມີ	0.00	20000.00	375000.00	395000.00
ຄ່າເຫັນ	ອີງຕາມ ລັດຖະບັນຍັດ ເລກທີ 003/ປປທ, ສ່ວນຄ່າໃບຄຳຮ້ອງແມ່ນອີງຕາມການແຈ້ງຂອງເຈົ້າທີ່.			
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄ່າ ເຫັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທຳ ນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ				