ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດວິຊາການດຳເນີນກິດຈະການຫ້ອງປິ່ນປົວສັດ
ປະເພດເອກະສານ	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	17.11.2017
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍື່ນຂໍເອກະສານ	ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທີ່ມີຈຸດປະສົງດຳເນີນກິດຈະການຫ້ອງປິ່ນປົວສັດເຊິ່ງຈະບໍລິການປິ່ນປົວສັດທົ່ວໄປ ແຕ່ບໍ່ກວມເອົາ ສັດຕະວະແພດບ້ານ
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	1. ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງ ແລະ ອາຍຸບໍ່ຕ່ຳກວ່າ 20 ປີ, ມີພູມລຳເນົາຕັ້ງຢູ່ ສປປ ລາວ ຖາວອນບໍ່ຕ່ຳກວ່າ 5 ປີ; ບໍ່ຢູ່ໃນໄລຍະດຳເນີນຄະດີ ຫຼື ຖືກປະຕິບັດວິໄນ; ບໍ່ມີປະຫວັດລົ້ມລະລາຍທາງດ້ານທຸລະກິດມາກ່ອນ;2. ມີສະຖານທີ່ ແລະ ອຸປະກອນປິ່ນປົວເໝາະສົມ ຄື ຕ້ອງໄດ້ມາດຕະຖານເຕັກນິກວິຊາການ ໄດ້ແກ່ (i) ສະຖານທີ່ຕ້ອງບໍ່ປົນເປກັບສະຖານທີ່ພັກເຊົາ ຫລື ບ່ອນຂາຍເຄື່ອງອື່ນ ແລະ ມີເນື້ອທີ່ບໍ່ຕ່ຳກວ່າ 20 ຕາແມັດ ມີຄອກຂັງສະເພາະ ທີ່ມີເນື້ອທີ່ບໍ່ຕ່ຳກວ່າ 12 ຕາແມັດ; (ii) ມີປ້າຍຮ້ານ ລະບຸຊື່ເຈົ້າຂອງຮ້ານ, ທີ່ຢູ່, ໂທລະສັບ, ເລກທະບຽນທຸລະກິດ ແລະ ເລກທີໃບອະນຸຍາດດຳເນີນກິດຈະການ; (iii) ມີອຸປະກອນສັດຕະວະແພດທີ່ເໝາະສົມ3. ມີບຸກຄະລາກອນພຽງພໍ ແລະ ນັກວິຊາການດ້ານສັດຕະວະແພດຊັ້ນປະລິນຍາຕີ ຫຼື ຫຼຽບເທົ່າຂຶ້ນໄປ ແລະ ສຳລັບ ຜູ້ປິ່ນປົວສັດ ຕ້ອງແມ່ນ ວິຊາການຜູ້ທີ່ມີໃບປະກາດສະນີຍະບັດ ດ້ານສັດຕະວະແພດ ແລະ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດດຳເນີນວິຊາຊີບຈາກ ຂະແໜງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເຮັດວຽກຕົວຈິງໃນການປິ່ນປົວສັດ

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	**ເລກທີ**	**ລົງວັນທີ**	**ໝາຍເຫດ**
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການລ້ຽງສັດ ແລະ ການສັດຕະວະແພດ (ສະບັບປັບປຸງ)	08/ສພຊ	11.11.2016	ມາດຕາ 40-41
ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງ ຫ້ອງປິ່ນປົວສັດ, ຮ້ານຂາຍຢາ ແລະ ເຄື່ອງມືສັດຕະວະແພດ	1973/ກປ	23.08.2012	ໝວດທີ 2 ການດຳເນີນກິດຈະການຫ້ອງປິ່ນປົວສັດ (ມາດຕາ 4 ຫາມາດຕາ 7)

ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	**ປະເພດ**	**ໝາຍເຫດ**
${SUPPORT_NAME}	${SUPPORT_TYPE}	${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍື່ນຂໍເອກະສານ

ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
${ATTACHMENT_NAME}	${ATTACHMENT_TYPE}	${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
${ATTACHMENT_NAME_RENEW}	${ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	${ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍື່ນເອກະສານ		
ການຍື່ນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່	
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ, ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄຳຮ້ອງ (ວັນ)	15	ກົດໝາຍກ່ຽວຂ້ອງບໍ່ໄດ້ລະບຸໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາ ແຕ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ແຈ້ງວ່າ ໄລຍະເວລາການພິຈາລະນາປົກກະຕິແມ່ນບໍ່ກາຍ 15 ວັນລັດຖະການ

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກຳນົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	**ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນຳໃຊ້ຈັກເດືອນ?**
ມີ	12
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	ກ່ອນໃບອະນຸຍາດຈະໝົດອາຍຸການນຳໃຊ້ 1 ເດືອນ ຜູ້ປະກອບການຕ້ອງປະກອບເອກະສານມາຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດັ່ງນີ້:- ໃບຄຳຮ້ອງຂໍຕໍ່ບໍລິການປິ່ນປົວສັດ- ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂະພາບບໍ່ເກີນ 3 ເດືອນ- ໃບຢັ້ງຢືນທີ່ຢູ່ປະຈຸບັນທີ່ມີຮູບຕິດ- ຮູບຖ່າຍບໍ່ເກີນ 1 ປີ, ຂະໜາດ 3x4 ຈຳນວນ 3 ໃບ- ບົດບັນທຶກການລົງກວດກາ ການດຳເນີນກິດຈະການຫ້ອງປິ່ນປົວສັດ ຈາກເຈົ້າໜ້າທີ່ສັດຕະວະແພດ

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຍື່ນຂໍເອກະສານ

ມີຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	**ຄ່າບໍລິການ**	**ຄ່າທໍານຽມທາງວິຊາການ**	**ຄ່າແບບຟອມ ຄໍາຮ້ອງ**	**ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ**
ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
Comments	ສໍາລັບຄ່າທໍານຽມຕ່າງໆແມ່ນພວກເຮົາຍັງສະເໜີຂໍອະນຸມັດໃນດໍາລັດ03 ຢູ່ເຊິ່ງຍັງຢູ່ໃນຂັ້ນຕອນພິຈາລະນາຂອງຄະນະລັດຖະບານ			
ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄໍາ ເຫັນຄ່າ ທໍາ ນຽມເພີ່ມເຕີມ				

ຄ່າທໍານຽມສໍາລັບການຂໍຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ				
ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?	**ຄ່າບໍລິການ**	**ຄ່າທໍານຽມທາງວິຊາການ**	**ຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ**	**ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ**
ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄໍາເຫັນ	ສໍາລັບຄ່າທໍານຽມຕ່າງໆແມ່ນພວກເຮົາຍັງສະເໜີຂໍອະນຸມັດໃນດໍາລັດ03 ຢູ່ເຊິ່ງຍັງຢູ່ໃນຂັ້ນຕອນພິຈາລະນາຂອງຄະນະລັດຖະບານ			
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄໍາ ເຫັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທໍາ ນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ				