

ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດເປີດສູນຈຳໜ່າຍສິນຄ້າໜຶ່ງເມືອງ ໜຶ່ງຜະລິດຕະພັນ ແຫ່ງຊາດ ຫຼື ສິນຄ້າໂອດອບ
ປະເພດເອກະສານ	ອື່ນໆ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	04.06.2020
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມສົ່ງເສີມການຄ້າ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ	ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃນລາວທີ່ມີຄວາມສົນໄຈນຳໃຊ້ກາໝາຍໂອດອບ ແລະ ຕ້ອງການເປີດສູນຈຳໜ່າຍສະເພາະສິນຄ້າໂອດອບແຫ່ງຊາດ
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	1. ຫົວໜ່ວຍຜູ້ຜະລິດສິນຄ້າ ໂອດອບ ແຫ່ງຊາດ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດການນຳໃຊ້ກາໝາຍແລ້ວ ສາມາດເປີດສູນຈຳໜ່າຍສິນຄ້າ ໂອດອບ ແຫ່ງຊາດ ໄດ້ສະເພາະສິນຄ້າຂອງຕົນເອງ, ແຕ່ຫາກມີຈຸດປະສົງເປີດເປັນສູນລວມການຈຳໜ່າຍສິນຄ້າ ໂອດອບ ແຫ່ງຊາດ ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ສະເໜີ ເພື່ອຂໍການຕົກລົງເຫັນດີຈາກທາງກົມສົ່ງເສີມການຄ້າ.2. ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດຢູ່ ສປປ ລາວ ທີ່ມີການຂຶ້ນທະບຽນຖືກຕ້ອງ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການກ່ຽວຂ້ອງ, ສາມາດສະເໜີຂໍເປີດສູນ ຫຼື ຮ້ານ ຈຳໜ່າຍສິນຄ້າໂອດອບແຫ່ງຊາດໄດ້.

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	ເລກທີ	ລົງວັນທີ	ໝາຍເຫດ
ແຈ້ງການການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ອະນຸຍາດເປີດສູນ/ຮ້ານຈຳໜ່າຍສິນຄ້າໂອດອບແຫ່ງຊາດ	0095	31.01.2020	

ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫຼື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫຼື ຕິດພັນ		
ຊື່	ປະເພດ	ໝາຍເຫດ
\${SUPPORT_NAME}	\${SUPPORT_TYPE}	\${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕິວຢ່າງເອກະສານ
\${ATTACHMENT_NAME}	\${ATTACHMENT_TYPE}	\${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕິວຢ່າງເອກະສານ

\${ATTACHMENT_NAME_RENEW}	\${ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	\${ATTACHMENT_FILE_RENEW}
---------------------------	---------------------------	---------------------------

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ		
ການຍືນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່	
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມສົ່ງເສີມການຄ້າ, ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)	10	ເມື່ອການປະກອບເອກະສານລະອຽດຄົບຖ້ວນ ແລະ ຜ່ານການພິຈາລະນາແຕ່ລະຂັ້ນສຳເລັດການອອກອະນຸຍາດແມ່ນສາມາດອອກໃຫ້ໄດ້ ວັນຕະການ (ຫາກເອກະສານບໍ່ຄົບຖ້ວນ ຫຼື ການພິຈາລະນາຂັ້ນສູນກາງຫາກເຫັນວ່າການຂໍອະນຸຍາດນຳໃຊ້ຫາກເຫັນວ່າບໍ່ສອດ ແມ່ນຈະໄດ້ມີການແຈ້ງຕອບ ຫຼື ປະຊຸມປຶກສາຫາລືກັນ ເພື່ອຫາທາງແກ້ໄຂ)

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກຳນົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນຳໃຊ້ຈັກເດືອນ?
ມີ	36
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	ການນຳໃຊ້ໃບອະນຸຍາດແມ່ນສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້ຕະຫຼອດ ແຕ່ມີການເຊັນສັນຍາກັບກົມທີ່ເປັນຜູ້ຮຸ້ມຄອງການນຳໃຊ້ກາໝາຍ ພາຍໃນ 3 ປີ; ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ຫຼື ກຸ່ມ ທີ່ມີການດຳເນີນທຸລະກິດ ເປັນປົກກະຕິສະເໝີຕໍ່ຫ້ອງການ ອຄ ເມືອງ ສົມທົບກັບ ພະແນກ ອຄ ແຂວງ ເພື່ອລົງປະເມີນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງຜູ້ຜະລິດ ຫາກມີການດຳເນີນເປັນປົກກະຕິ ຫຼື ມີການພັດທະນາ ແມ່ນສາມາດສະເໜີຕໍ່ອາຍຸການນຳໃຊ້ ຕໍ່ກົມສົ່ງເສີມການຄ້າເພື່ອພິຈາລະນາ

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າແບບຟອມ ຄໍາຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00

Comments	ເພື່ອເປັນການສົ່ງເສີມຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ໃຫ້ມີການນໍາໃຊ້ກາໝາຍ ເພື່ອຊຸກຍູ້ສົ່ງເສີມການຜະລິດເປັນສິນຄ້າ ແລະ ການຈໍາໜ່າຍສິນຄ້າໂອດອບ ພ້ອມທັງເປັນການໂຄສະນາ ສິນຄ້າ ໃຫ້ມີການຜະລິດ ແລະ ຊົມໃຊ້ພາຍໃນຫຼາຍຂຶ້ນ.			
ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄ່າ ເຫັນຄ່າ ທໍາ ນຽມເພີ່ມເຕີມ				

ຄ່າທໍານຽມສໍາລັບການຂໍຕໍອາຍຸເອກະສານ				
ມີຄ່າຕໍອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທໍານຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄ່າເຫັນ				
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄ່າ ເຫັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທໍາ ນຽມຕໍອາຍຸເພີ່ມເຕີມ				