

<b>ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ</b>	
<b>ຊື່ໃບອະນຸຍາດ</b>	ໃບອະນຸຍາດກວດຜ່ານເນື້ອໃນ ແລະ ນຳໃຊ້ບົດເພງ
<b>ປະເພດເອກະສານ</b>	ອື່ນໆ
<b>ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ</b>	27.07.2020
<b>ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ</b>	ກົມສິລະປະ-ວັດທະນະທຳ (021 217537;)
<b>ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ</b>	ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນທີ່ມີຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດໃນການປະດິດຄິດແຕ່ງເນື້ອຮ້ອງ, ທຳນອງເພງ, ບົດຂັບ-ລຳ ທີ່ມີຈຸດປະສົງການສະແດງ , ເຜີຍແຜ່ຮິດຄອງປະເພນີວັດທະນາທຳອັນດີງາມຂອງຊາດ, ຊື່-ຂາຍຜະລິດຕະພັນສິລະປະການສະແດງເຊັ່ນ: ດົນຕີ, ເພງ ຫຼື ປະເພນີມ່ວນຊື່ນຕ່າງໆ.
<b>ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ</b>	ມີທຶນຮອນ, ພາຫະນະ, ອຸປະກອນ, ມີຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດທາງດ້ານສິລະປະການສະແດງ ແລະ ເນື້ອໃນຂອງຜະລິດຕະພັນ

<b>ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ</b>			
<b>ຊື່</b>	<b>ເລກທີ</b>	<b>ລົງວັນທີ</b>	<b>ໝາຍເຫດ</b>
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສິລະປະການສະແດງ	16/ສພຊ	04.05.2017	ພາກທີ II ສິລະປະການສະແດງ ໝວດທີ 1 ປະເພດສິລະປະການສະແດງ ມາດຕາ 9 ປະເພດສິລະປະການສະແດງ ພາກທີ IV ການເຄື່ອນໄຫວຂອງສິລະປິນ ແລະ ສິລະປະການສະແດງ ໝວດ 2 ການດຳເນີນທຸລະກິດສິລະປະການສະແດງ ມາດຕາ 46 ເງື່ອນໄຂການດຳເນີນທຸລະກິດ ມາດຕາ 47 ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດສິລະປະການສະແດງ.
ລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດສປປ ລາວ ວ່າດ້ວຍ ຄຳທຳນຽມ ແລະ ຄຳບໍລິການ	003/ປທທ	26.12.2012	ມາດຕາ 57. ຄຳທຳນຽມອອກໃບອະນຸຍາດສິລະປະການສະແດງ, ຂໍ 17 (ໜ້າ 109)

<b>ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ</b>		
<b>ຊື່</b>	<b>ປະເພດ</b>	<b>ໝາຍເຫດ</b>
`\${SUPPORT_NAME}`	`\${SUPPORT_TYPE}`	`\${SUPPORT_COMMENT}`

<b>ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ</b>		
<b>ຊື່ເອກະສານ</b>	<b>ປະເພດເອກະສານ</b>	<b>ຕິວຢ່າງເອກະສານ</b>
`\${ATTACHMENT_NAME}`	`\${ATTACHMENT_TYPE}`	`\${ATTACHMENT_FILE}`

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
\$_{ATTACHMENT_NAME_RENEW}	\$_{ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	\$_{ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ	
ການຍືນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມສື່ສານ-ວັດທະນະທຳ, ກະຊວງຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ຫ່ອງທ່ຽວ
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)	15 ກົດໝາຍກ່ຽວຂ້ອງບໍ່ໄດ້ລະບຸໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາໄວ້ ແຕ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ແຈ້ງວ່າ ໄລຍະເວລາ ການພິຈາລະນາປົກກະຕິແມ່ນ ບໍ່ກ່າຍ 15 ວັນລັດຖະການ

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກຳນົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ຈັກເດືອນ?
ບໍ່ມີ	0
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	ປະຕິບັດຕາມມາດຕາ 46-47 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສື່ສານສະແດງ

ຄ່າທໍານຽມສໍາລັບການຍືນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທໍານຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າແບບຟອມຄໍາຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ມີ	0.00	500000.00	0.00	500000.00
Comments	ອີງຕາມ ລັດຖະດໍາລັດ 003/ປປທ ມາດຕາ 57. ຄ່າທໍານຽມອອກໃບອະນຸຍາດສື່ສານສະແດງ, ຂໍ້ 17 (ໜ້າ109)			
ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ				

ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າ ເປັນຄ່າ ທ່າ ນຽມເພີ່ມເຕີມ</b>				

<b>ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຂໍ້ຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ</b>				
<b>ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?</b>	<b>ຄ່າບໍລິການ</b>	<b>ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ</b>	<b>ຄ່າໃບຄ່າຮ້ອງ</b>	<b>ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ</b>
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າເປັນ</b>	ອີງຕາມ ລັດຖະດຳລັດ 003/ປປທ ມາດຕາ 57. ຄ່າທຳນຽມອອກໃບອະນຸຍາດສິລະປະການສະແດງ, ຂໍ້ 17 (ໜ້າ 109)			
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າ ເປັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທ່າ ນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ</b>				