

ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດຈັດໂຄສະນາສິນຄ້າຊົ່ວຄາວ
ປະເພດເອກະສານ	ອື່ນໆ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	21.08.2020
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ພະແນກຖະແຫຼ່ງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ	ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຈຸດປະສົງເພື່ອການໂຄສະນາປະຊາສຳພັນຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າ ແລະອື່ນໆ ຕ້ອງໄດ້ມາຂໍຜ່ານເນື້ອໃນ, ຮູບແບບຂອງຜະລິດຕະພັນຕ່າງໆກ່ອນການຈັດໂຄສະນາຕາມສະຖານທີ່ຕ່າງໆທີ່ໄດ້ຮັບການອະນຸຍາດ
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	ເປັນຜູ້ຜະລິດສິນຄ້າ, ບໍລິສັດໂຄສະນາສິນຄ້າ ແລະ ອື່ນໆ

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	ເລກທີ	ລົງວັນທີ	ໝາຍເຫດ
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ສົມວນຊົນ (ສະບັບປັບປຸງ)	01/ສພຊ	04.11.2016	
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການພິມຈຳໜ່າຍ	05/ສພຊ	09.12.2008	

ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	ປະເພດ	ໝາຍເຫດ
\${SUPPORT_NAME}	\${SUPPORT_TYPE}	\${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕິວຢ່າງເອກະສານ
\${ATTACHMENT_NAME}	\${ATTACHMENT_TYPE}	\${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕິວຢ່າງເອກະສານ
\${ATTACHMENT_NAME_RENEW}	\${ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	\${ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ	
ການຍືນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່

<b>ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ</b>	ພະແນກຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ	
<b>ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄຳຮ້ອງ (ວັນ)</b>	10	ນິຕິກຳກ່ຽວຂ້ອງ ບໍ່ໄດ້ລະບຸໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາໄວ້ ແຕ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ ແຈ້ງວ່າ ໄລຍະເວລາການພິຈາລະນາປົກກະຕິແມ່ນ 7 ຫາ 10 ວັນລັດຖະການ. ພາຍຫຼັງຍືນຄຳຮ້ອງ, ຜູ້ສະເໜີຄວນຕິດຕາມເອກະສານກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ເພື່ອສະໜອງຂໍ້ມູນ ຫຼື ເອກະສານທີ່ບໍ່ຄົບຖ້ວນໃຫ້ກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ຢ່າງທັນການ.

<b>ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ</b>	
<b>ເອກະສານມີກຳນົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?</b>	<b>ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນຳໃຊ້ຈັກເດືອນ?</b>
ມີ	3
<b>ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ</b>	
<b>ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ</b>	ຜູ້ສະເໜີສາມາດມາຕໍ່ໃບອະນຸຍາດໄດ້

<b>ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ</b>				
<b>ມີຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?</b>	<b>ຄ່າບໍລິການ</b>	<b>ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ</b>	<b>ຄ່າແບບຝອມຄຳຮ້ອງ</b>	<b>ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ</b>
ມີ	0.00	200000.00	0.00	200000.00
<b>Comments</b>	ການຄິດໄລ່ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຂໍໃບອະນຸຍາດນີ້ແມ່ນອີງຕາມ ລັດຖະບັນຍັດ ວ່າດ້ວຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ			
<b>ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ</b>				
<b>ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ</b>				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າ ເປັນຄ່າ ທຳນຽມເພີ່ມເຕີມ</b>				

<b>ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຂໍຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ</b>				
<b>ມີຄ່າຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?</b>	<b>ຄ່າບໍລິການ</b>	<b>ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ</b>	<b>ຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ</b>	<b>ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ</b>

ມີ	0.00	200000.00	0.00	200000.00
<b>ຄ່າເປັນ</b>	ການຄິດໄລ່ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຂໍໃບອະນຸຍາດນີ້ແມ່ນອີງຕາມ ລັດຖະບັນຍັດ ວ່າດ້ວຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ			
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າ ເປັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທຳ ນຽມຕໍ່ອາຍຸເພີ່ມເຕີມ</b>				