

ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດຜ່ານເນື້ອໃນເຄື່ອງໝາຍການຄ້າ
ປະເພດເອກະສານ	ອື່ນໆ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	21.08.2020
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ພະແນກຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ	ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຈຸດປະສົງໃນການນຳໃຊ້ເຄື່ອງໝາຍການຄ້າເຂົ້າໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	ເລກທີ	ວັນທີ	ໝາຍເຫດ
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍປ້າຍ	50/ສພຊ	21.06.2018	
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ສົມວນຊົນ (ສະບັບປັບປຸງ)	01/ສພຊ	04.11.2016	
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການພິມຈຳໜ່າຍ	05/ສພຊ	09.12.2008	

ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	ປະເພດ	ໝາຍເຫດ
\${SUPPORT_NAME}	\${SUPPORT_TYPE}	\${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
\${ATTACHMENT_NAME}	\${ATTACHMENT_TYPE}	\${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
\${ATTACHMENT_NAME_RENEW}	\${ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	\${ATTACHMENT_FILE_RENEW}

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ	
ການຍືນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່

<b>ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ</b>	ພະແນກຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ	
<b>ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)</b>	10	ນິຕິກຳກ່ຽວຂ້ອງ ບໍ່ໄດ້ລະບຸ ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາໄວ້ ແຕ່ເຮົາໜ້າທີ່ ແຈ້ງວ່າ ໄລຍະເວລາການພິຈາລະນາປົກກະຕິແມ່ນ 7 ຫາ 10 ວັນລັດຖະການ. ພາຍຫຼັງຍືນຄໍາຮ້ອງ, ຜູ້ສະເໜີຄວນຕິດຕາມເອກະສານກັບເຮົາໜ້າທີ່ເພື່ອສະໜອງຂໍ້ມູນ ຫຼື ເອກະສານທີ່ບໍ່ຄົບຖ້ວນໃຫ້ກັບເຮົາໜ້າທີ່ໄດ້ຢ່າງທັນການ.

<b>ການຕໍາອາຍຸເອກະສານ</b>	
<b>ເອກະສານມີກຳນົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?</b>	<b>ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນຳໃຊ້ຈັກເດືອນ?</b>
ບໍ່ມີ	12
<b>ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍາອາຍຸເອກະສານ</b>	
<b>ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍາອາຍຸໃບອະນຸຍາດ</b>	ໃບອະນຸຍາດແມ່ນສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້ແຕ່ວັນທີ 1 ມັງກອນ ຫາ ວັນທີ 31 ທັນວາຂອງທຸກໆປີ ແລະ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດຕ້ອງໄດ້ດຳເນີນການສືບຕໍ່ໃບອະນຸຍາດແມ່ນຕ້ອງສຳເລັດກ່ອນເດືອນ 3 ຂອງທຸກໆປີ.

<b>ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ</b>				
<b>ມີຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?</b>	<b>ຄ່າບໍລິການ</b>	<b>ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ</b>	<b>ຄ່າແບບຟອມຄຳຮ້ອງ</b>	<b>ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ</b>
ມີ	0.00	200000.00	0.00	200000.00
<b>Comments</b>	ການຄິດໄລ່ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຂໍໃບອະນຸຍາດແມ່ນອີງຕາມ ລັດຖະບັນຍັດ ວ່າດ້ວຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ			
<b>ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ</b>				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄ່າ ເປັນຄ່າ ທຳນຽມເພີ່ມເຕີມ</b>				

<b>ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຂໍຕໍອາຍຸເອກະສານ</b>				
<b>ມີຄ່າຕໍອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?</b>	<b>ຄ່າບໍລິການ</b>	<b>ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ</b>	<b>ຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ</b>	<b>ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ</b>
ມີ	0.00	200000.00	0.00	200000.00
<b>ຄຳເຫັນ</b>	ການຄິດໄລ່ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການຂໍໃບອະນຸຍາດແມ່ນອີງຕາມ ລັດຖະບັນຍັດ ວ່າດ້ວຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ			
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ຄຳ ເຫັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທຳນຽມຕໍອາຍຸເພີ່ມເຕີມ</b>				