

ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດນໍາເຂົ້າ-ສົ່ງອອກ
ປະເພດເອກະສານ	ອື່ນໆ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	08.10.2020
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມພົມຈໍາໜ່າຍ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ	ນິຕິບຸກຄົນ, ອົງການຈັດຕັ້ງພາກລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ທີ່ມີຈຸດປະສົງນໍາເຂົ້າສົ່ງອອກສົ່ງພິມ ແລະ ຜູ້ມີຈຸດປະສົງນໍາເຂົ້າສົ່ງພິມມາຈໍາໜ່າຍ, ແຈກຢາຍ ຫຼື ຮັບໃຊ້
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	1. ຕ້ອງເປັນຜູ້ຈໍາໜ່າຍສົ່ງພິມປະເພດໃດໜຶ່ງ 2. ຕ້ອງເປັນຜູ້ໄດ້ຜ່ານການຮຽນ ຫຼື ຝຶກອົບຮົມວິຊາການພິມຈໍາໜ່າຍໂດຍມີໃບຢັ້ງຢືນ 3. ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກອົງການຄຸ້ມຄອງການພິມຈໍາໜ່າຍ

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	ເລກທີ	ວັນທີ	ໝາຍເຫດ
ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍລະບຽບການຂໍອະນຸຍາດນໍາເຂົ້າ ແລະ ຈໍາໜ່າຍຜະລິດຕະພັນສົ່ງພິມ	518/ຖວທ	13.06.2012	
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການພິມຈໍາໜ່າຍ	05/ສພຊ	09.12.2008	ພາກທີ II ມາດຕາ 12
ລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ສປປ ລາວ ວ່າດ້ວຍ ຄ່າທໍານຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ	003/ປທທ	26.12.2012	ມາດຕາ 51

ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈໍາເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	ປະເພດ	ໝາຍເຫດ
\${SUPPORT_NAME}	\${SUPPORT_TYPE}	\${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສໍາລັບການຍືນຂໍເອກະສານ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕິວຢ່າງເອກະສານ
\${ATTACHMENT_NAME}	\${ATTACHMENT_TYPE}	\${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສໍາລັບການຕໍາອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕິວຢ່າງເອກະສານ

\${ATTACHMENT_NAME_RENEW}	\${ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	\${ATTACHMENT_FILE_RENEW}
---------------------------	---------------------------	---------------------------

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ		
ການຍືນເອກະສານ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່	
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມພິມຈໍາໜ່າຍ, ກະຊວງຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທໍາ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)	3	ອີງຕາມເຈົ້າໜ້າທີ່ແນະນໍາ

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກໍານົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ຈັກເດືອນ?
ບໍ່ມີ	0
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	ສາມາດນໍາໃຊ້ຄັ້ງດຽວ

ຄ່າທໍານຽມສໍາລັບການຍືນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທໍານຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າແບບຟອມຄໍາຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ມີ	100000.00	100000.00	0.00	200000.00
Comments	ຄ່າທໍານຽມແມ່ນຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດ ວ່າດ້ວຍຄ່າທໍານຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ 003/ປປທ ມາດຕາ 51 ສ່ວນຄ່າບໍລິການແມ່ນອີງຕາມເຈົ້າໜ້າທີ່ແນະນໍາ.- ແບບຟອມຄໍາຮ້ອງແມ່ນຊື້ຢູ່ກົມພິມຈໍາໜ່າຍ			
ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00

ຄໍາ ເປັນຄໍາ ທໍາ ນຽມເພີມເຕີມ	
--------------------------------	--

ຄໍາທໍານຽມສໍາລັບການຂໍຕໍອາຍຸເອກະສານ				
ມີຄໍາຕໍອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?	ຄໍາບໍລິການ	ຄໍາທໍານຽມທາງວິຊາການ	ຄໍາໃບຄໍາຮ້ອງ	ຄໍາໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄໍາເປັນ				
ຄໍາໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄໍາໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄໍາ ເປັນກ່ຽວກັບຄໍາ ທໍາ ນຽມຕໍອາຍຸເພີມເຕີມ				