

ຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດວິຊາກັບດ່ານ
ປະເພດເອກະສານ	ອື່ນໆ
ວັນທີແກ້ໄຂຂໍ້ມູນລ່າສຸດ	07.12.2020
ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບ	ກົມກົງສຸນ
ຜູ້ທີ່ສາມາດຍືນຂໍເອກະສານ	ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີວັດຖຸປະສົງ ນຳເຂົ້າຕ່າງປະເທດ ເພື່ອເຮັດວຽກ ຕ້ອງໄດ້ສົ່ງໃບສະເໜີໃຫ້ ລູກຈ້າງຂອງນິຕິບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ແລະ ຄົນຕ່າງປະເທດທີ່ມີຈຸດປະສົງທີ່ຈະເຮັດວຽກ ໃຫ້ແກ່ ນິຕິບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງໄດ້ຂໍວິຊາ.
ເງື່ອນໄຂໃນການຂໍເອກະສານ	. ວິສາຫະກິດທີ່ຂໍວິຊາແຮງງານ ໃຫ້ແກ່ ແຮງງານຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການສ້າງຕັ້ງຖືກຕ້ອງ ພາຍໃຕ້ ກົດໝາຍແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໂຄວຕ້າແຮງງານ ຕາມກົດໝາຍ; 2. ແຮງງານຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງມີສັນຍາວ່າຈ້າງແຮງງານ ແລະ ສັງກັດຢູ່ກັບ ວິສາຫະກິດໃດໜຶ່ງ ລວມທັງ ຕ້ອງໄດ້ຮັບວິຊາເຂົ້າອອກເທືອດຽວ, ໃບອະນຸຍາດເຮັດວຽກ ແລະ ໃບອະນຸຍາດພັກເຊົາ ຈາກໜ່ວຍງານກ່ຽວຂ້ອງ ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍແຫ່ງ ສປປ ລາວ

ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່	ເລກທີ	ວັນທີ	ໝາຍເຫດ
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການເຂົ້າ-ອອກ ແລະ ຄຸ້ມຄອງຄົນຕ່າງປະເທດ ຢູ່ ສປປ ລາວ	59/ສພຊ	26.12.2014	ໝວດທີ 4 ປະເພດ ແລະ ການອອກ ວິຊາເຂົ້າ-ອອກ ສປປ ລາວ (ມາດຕາ 19 ຫາມາດຕາ 22)

ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນການ ຫລື ເອກະສານທີ່ຈຳເປັນ ຫລື ຕິດພັນ		
ຊື່	ປະເພດ	ໝາຍເຫດ
\${SUPPORT_NAME}	\${SUPPORT_TYPE}	\${SUPPORT_COMMENT}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ
\${ATTACHMENT_NAME}	\${ATTACHMENT_TYPE}	\${ATTACHMENT_FILE}

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບສຳລັບການຕໍາອາຍຸ		
ຊື່ເອກະສານ	ປະເພດເອກະສານ	ຕົວຢ່າງເອກະສານ

\${ATTACHMENT_NAME_RENEW}	\${ATTACHMENT_TYPE_RENEW}	\${ATTACHMENT_FILE_RENEW}
---------------------------	---------------------------	---------------------------

ຮູບແບບການຍືນເອກະສານ		
ການຍືນເອກະສານ		
ທີ່ຢູ່ຂອງພາກສ່ວນທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ກົມກຶງສູນ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ (ວັນ)	6	ກົດໝາຍກ່ຽວຂ້ອງບໍ່ໄດ້ລະບຸໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາອອກວິຊາໄວ້ແຕ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ແຈ້ງວ່າ ໃນກໍລະນີເອກະສານຄົບຖ້ວນ ແມ່ນໃຊ້ໄລຍະເວລາໃນ ການພິຈາລະນາ 3 ວັນລັດຖະການ ຕໍ່ວິຊາ ທັງນີ້ ການຂໍວິຊາແມ່ນ ຕ້ອງໄດ້ຂໍເປັນ 2 ວິຊາ ຄື 1) ວິຊາເຂົ້າອອກປະເທດເທື່ອດຽວ ເພື່ອການຂໍບັດແຮງງານ ແລະ ບັດພັກເຊົາ; ແລະ 2) ວິຊາເຂົ້າອອກຫລາຍເທື່ອ

ການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ເອກະສານມີກຳນົດອາຍຸ ຫຼື ບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸການນຳໃຊ້ຈັກເດືອນ?
ມີ	12
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸເອກະສານ	
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂສຳລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	

ຄ່າທຳນຽມສຳລັບການຍືນຂໍເອກະສານ				
ມີຄ່າໃບຄຳຮ້ອງ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທຳນຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າແບບຟອມຄຳຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ມີ	5000.00	0.00	0.00	5000.00
Comments	ອີງຕາມລັດຖະບັນຍັດປະທານປະເທດ, ເລກທີ 003/ປທ - ສຳລັບຄ່າທຳນຽມຈະມີຄ່າທຳນຽມຂໍວິຊາກັບດ່ານແມ່ນຕັ້ງແຕ່ 20-42\$ ຂຶ້ນກັບການເຂົ້າມາແຕ່ປະເທດໃດ (ອີງຕາມແຈ້ງການເລກທີ 256/ຕປທ.ກກສ1, ລົງວັນທີ 25 ກຸມພາ 2009) - ຄ່າບໍລິການວິຊາກັບດ່ານແມ່ນຄົນລະ 5,000 ກີບຕໍ່ຄົນ ແລະ ຄ່າບໍລິການສຳລັບການອອກວິຊາຢູ່ ສະຖານທູດ ແລະ ສະຖານກຶງສູນໃຫຍ່ ຢູ່ຕ່າງປະເທດ ແມ່ນ 20,000 ກີບຕໍ່ສະບັບ			
ຄ່າບໍລິການເພີ່ມເຕີມ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				

ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄໍາ ເຫັນຄ່າ ທໍາ ນຽມເພີມເຕີມ				

ຄ່າທໍານຽມສໍາລັບການຂໍຕໍອາຍຸເອກະສານ				
ມີຄ່າຕໍອາຍຸເອກະສານ ຫຼື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການ	ຄ່າທໍານຽມທາງວິຊາການ	ຄ່າໃບຄໍາຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄໍາເຫັນ				
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ລາຍການຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ				
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄໍາ ເຫັນກ່ຽວກັບຄ່າ ທໍາ ນຽມຕໍອາຍຸເພີມເຕີມ				